



# ขั้นตอนดำเนินการ

ขอทุนสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี 2565/ทุนวิจัยอาจารย์ที่ปรึกษา 2565/ทุนวิจัยเชิงประยุกต์และพัฒนานวัตกรรม 2565 (งบรายได้มหาวิทยาลัย เบิกจ่าย 1 งวด 100%)

## นักวิจัยส่งข้อเสนอ

1. ข้อเสนอโครงการ (\*.docx, .pdf)
2. แบบฟอร์มยื่นขอริยธรรม (\*.docx, .pdf)
3. ใบประกาศนียบัตรผ่านการอบรมหลักจริยธรรม (\*.docx, .pdf)

## อนุมัติข้อเสนอ

## ยืนยันการทำโครงการ

นักวิจัยลงนามทำสัญญาผ่านระบบ RIS

อธิการบดีลงนามในสัญญาผ่านระบบ RIS

สวพ. ออกเลขที่สัญญา

## รายงานความก้าวหน้า

1. ใบสมัครการประกวดผลงาน (\*.docx, .pdf)
2. โปสเตอร์ผลงาน (\*.docx, .pdf)
3. หลักฐานการขอรับการจดสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร (\*.docx, .pdf)

## ตรวจรายงานความก้าวหน้า

## เตรียมเบิกจ่าย 100%

การเงิน Filter รายชื่อและศิษย์ในระบบ Payroll

## อยู่ในระหว่างโอนเงิน 100%

## โอนเงินรอบ 100% แล้ว

การเงินทราบผลจาก ม. และอภพเขตสถานะ

## นักวิจัยกดยืนยันการได้รับเงิน

## ส่งเล่มฉบับสมบูรณ์

1. ไฟล์รวมเล่มรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ 5 บท รวมทั้งภาคผนวก ประกอบไปด้วย รูปผลงาน โปสเตอร์ผลงาน และหลักฐานรางวัลที่ได้รับ (\*.docx, .pdf)
2. แบบฟอร์มรายงานการเงินร้อยละ 100 (\*.docx, .pdf)
3. ไฟล์หลักฐานการเบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงการคลัง ร้อยละ 100 (\*.docx, .pdf, .rar)

## ตรวจเล่มฉบับสมบูรณ์

## ปิดโครงการ

## ช่องทางการติดต่อ



02-160-1341. 098-272-1341 One stop service