

ชื่องาน : คู่มือปฏิบัติงานติดตามแผนงานและประเมินผลการปฏิบัติราชการ (กพร.) ด้านบริการวิชาการ

วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติงาน : งานติดตามแผนงานและประเมินผลการปฏิบัติราชการ (กพร.) ด้านบริการวิชาการ

แผนงาน หมายถึง แผนงานประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา ด้านการบริการวิชาการ ที่มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทานำแผนยุทธศาสตร์ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570) ไปสู่การปฏิบัติ โดยการจัดทำแผนงานประจำปีงบประมาณ ประกอบไปด้วยโครงการ/กิจกรรม และตัวชี้วัดต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบริการวิชาการที่สถาบันวิจัยและพัฒนารับผิดชอบดำเนินการ กำกับ และติดตามผลการดำเนินงาน

การประเมินผลการปฏิบัติราชการ (กพร.) ด้านบริการวิชาการ หมายถึง การประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ประจำปีงบประมาณ เฉพาะตัวชี้วัดที่เกี่ยวข้องกับงานบริการวิชาการที่สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทาเป็นเจ้าภาพรับผิดชอบ ซึ่งสนับสนุนการปฏิบัติราชการสอดคล้องกับหลักการบริหารกิจการบ้านเองที่ดีและยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัย และสามารถนำผลการประเมินการปฏิบัติราชการมาจัดสรรสิ่งจูงใจแก่บุคลากรได้อย่างเหมาะสมและเป็นธรรม รวมถึงการนำผลการประเมินข้างต้นไปใช้การพัฒนาปรับปรุงและพัฒนาหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติงาน / ระยะเวลาการปฏิบัติงาน

ลำดับ	ขั้นตอนการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	เอกสารที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)
1.	การทบทวนเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติราชการฯ (กพร.) ด้านการบริการวิชาการ	กรกฎาคม – กันยายน ปีงบประมาณก่อนหน้า (6 วัน 1 ชั่วโมง)	เอกสารแนวทางการดำเนินงานตามเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติราชการฯ (กพร.) ด้านการบริการวิชาการ
2.	การประเมินผลการปฏิบัติราชการฯ (กพร.) ด้านการบริการวิชาการ	ตุลาคม – กันยายน ปีงบประมาณปัจจุบัน (34 วัน 3 ชั่วโมง)	แบบรายงานผลการดำเนินงานบริการวิชาการ ปีงบประมาณปัจจุบัน
3.	การรายงานผลข้อมูลตัวชี้วัด (กพร.) ด้านบริการวิชาการตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจติดตามมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา	ตุลาคม – กันยายน ปีงบประมาณปัจจุบัน (8 วัน)	
4.	การจัดทำแผนงานประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา ด้านการบริการวิชาการ	กรกฎาคม – กันยายน ปีงบประมาณก่อนหน้า (6 วัน 1 ชั่วโมง)	เอกสารแนวทางการดำเนินงานตามเกณฑ์เป้าหมายของแผนงานประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา ด้านการบริการวิชาการ
5.	ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงานประจำสถาบันวิจัยและพัฒนา ด้านการบริการวิชาการ	ตุลาคม – กันยายน ปีงบประมาณปัจจุบัน (36 วัน 5 ชั่วโมง)	แบบรายงานผลการดำเนินงานบริการวิชาการ ปีงบประมาณปัจจุบัน

กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มาตรการที่เกี่ยวข้อง

ลำดับ	กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มาตรการที่เกี่ยวข้อง
1.	พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547
2.	<p>พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2545</p> <p>มาตรา 3/1 กำหนดว่า “การบริหารราชการต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ ความมีประสิทธิภาพ ความคุ้มค่าในเชิงภารกิจแห่งรัฐ การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน การลดภารกิจและยุบเลิกหน่วยงานที่ไม่จำเป็น การกระจายภารกิจและทรัพยากรให้แก่ท้องถิ่น การกระจายอำนาจตัดสินใจ การอำนวยความสะดวกและการตอบสนองความต้องการของประชาชน ทั้งนี้ โดยมีผู้รับผิดชอบต่อผลของงานในการปฏิบัติหน้าที่ของส่วนราชการต้องใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยเฉพาะอย่างยิ่งให้ความสำคัญกับผู้ปฏิบัติงาน การมีส่วนร่วมของประชาชน การเปิดเผยข้อมูล การติดตามตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติงานทั้งนี้ตามความเหมาะสมของแต่ละภารกิจ”</p>
3.	<p>พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546</p> <p>มาตรา 9 (3) กำหนดว่า การบริหารราชการเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ ให้ส่วนราชการจัดให้มีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติราชการ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ส่วนราชการกำหนดขึ้น ซึ่งต้องสอดคล้องกับมาตรฐานที่ ก.พ.ร. กำหนด</p> <p>มาตรา 12 กำหนดว่า เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์ ก.พ.ร. อาจเสนอต่อคณะรัฐมนตรีเพื่อกำหนดมาตรการกำกับกับการปฏิบัติราชการ โดยวิธีการจัดทำความตกลงเป็นลายลักษณ์อักษร หรือโดยวิธีการอื่นใดเพื่อแสดงความรับผิดชอบในการปฏิบัติราชการ</p> <p>มาตรา 45 กำหนด ให้ส่วนราชการจัดให้มีคณะผู้ประเมินอิสระดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการเกี่ยวกับผลสัมฤทธิ์ของภารกิจ คุณภาพการให้บริการ ความพึงพอใจของประชาชน ผู้รับบริการ ความคุ้มค่าในภารกิจ ทั้งนี้ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลาที่ ก.พ.ร. กำหนด</p>