

ชื่องาน : คู่มือปฏิบัติงานพัฒนาแหล่งเรียนรู้บริการวิชาการ

วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติงาน : งานพัฒนาแหล่งเรียนรู้บริการวิชาการ

การบริการวิชาการ (ให้เปล่า) หมายถึง โครงการหรือกิจกรรมการให้บริการทางวิชาการแก่สังคมในรูปแบบการถ่ายทอดองค์ความรู้ภาคบรรยายและเชิงปฏิบัติการ ไม่คิดค่าบริการ ทั้งภายนอกและภายในสถานศึกษา โดยมีผู้รับบริการเป็นนักเรียน นักศึกษา ตลอดจนบุคคลภายนอกเข้ามาใช้บริการ ซึ่งกิจกรรมดังกล่าวส่งผลให้เกิดการพัฒนาของพื้นที่เป้าหมายในด้านวิชาการ ทักษะวิชาชีพ ทักษะชีวิต ตลอดจนการพัฒนาคุณภาพชีวิตและการเสริมสร้างให้เกิดความเข้มแข็งของชุมชน และมีผลก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้นแก่ชุมชนในด้านต่างๆ และทำให้ชุมชนหรือผู้รับบริการมีอาชีพที่สามารถสร้างรายได้ และพึ่งพาตนเองได้ตามศักยภาพ

แหล่งเรียนรู้บริการวิชาการ หมายถึง พื้นที่ในการรวบรวมองค์ความรู้ตั้งแต่ 5 องค์ความรู้ขึ้นไป เพื่อบริการถ่ายทอดรายละเอียดองค์ความรู้นั้น ๆ ไปสู่ผู้รับบริการได้โดยตรง ทำให้เกิดการเรียนรู้และปฏิบัติได้ด้วยตนเอง โดยการจัดแหล่งเรียนรู้ที่หน่วยงานสามารถจัดให้มีขึ้นในหน่วยงาน มีได้หลายชนิดขึ้นอยู่กับพื้นที่และกำลังความสามารถของหน่วยงานเอง เช่น หากมีพื้นที่บริเวณกว้างขวาง อาจเลือกจัดแหล่งเรียนรู้เป็นด้านพฤกษศาสตร์ ด้านวรรณคดี ด้านสมุนไพร ด้านสุขภาพ ศูนย์กีฬา ศูนย์ทดสอบเครื่องมือ หรือจัดเป็นที่เรียนที่อ่านหนังสือเคลื่อนที่ เป็นต้น อนึ่งแหล่งเรียนรู้บริการวิชาการนี้มีนิยามศัพท์ที่เทียบเท่าศูนย์การเรียนรู้บริการวิชาการ

ศูนย์การเรียนรู้ หมายถึง พื้นที่ที่มีการรวบรวมองค์ความรู้ที่หลากหลาย มากกว่า 5 องค์ความรู้ขึ้นไป ซึ่งมีเป้าหมายในรูปแบบกิจกรรมการถ่ายทอด โดยมีผู้ถ่ายทอดหลักประจำพื้นที่ และมีการบันทึกเข้าเยี่ยมชมหรือเรียนรู้ รวมทั้งมีการจัดเก็บข้อมูลการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ของผู้เยี่ยมชม ทั้งนี้ต้องมีการทำความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยกับชุมชนและองค์กรต่าง ๆ

องค์ความรู้ หมายถึง ความรู้ที่ได้เกิดจากประสบการณ์ทำงานหรือการวิจัยทดลอง ที่ผู้รับความรู้สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ในลักษณะเป็นรูปธรรม

วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติงาน / ระยะเวลาการปฏิบัติงาน

ลำดับ	ขั้นตอนการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	เอกสารที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)
1.	การจัดกิจกรรมทบทวนข้อมูลองค์ความรู้เพื่อพัฒนาแหล่งเรียนรู้บริการวิชาการระดับหน่วยงาน และระดับมหาวิทยาลัย	ตุลาคม – กันยายน ปีงบประมาณปัจจุบัน (11 วัน 2 ชั่วโมง)	
2.	การจัดทำโครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้บริการวิชาการของสถาบันวิจัยและพัฒนา	ตุลาคม – กันยายน ปีงบประมาณปัจจุบัน (29 วัน 3 ชั่วโมง 30 นาที)	แบบฟอร์มข้อเสนอ โครงการบริการวิชาการ (พัฒนาแหล่งเรียนรู้บริการวิชาการ)
3.	การติดตามผลการดำเนินงานของแหล่งเรียนรู้บริการวิชาการรายคณะ/หน่วยงาน	ตุลาคม – กันยายน ปีงบประมาณปัจจุบัน (14 วัน 6 ชั่วโมง 30 นาที)	แบบรายงานผลการดำเนินโครงการบริการวิชาการ (พัฒนาแหล่งเรียนรู้บริการวิชาการ)
4.	การปรับปรุงและพัฒนากระบวนการพัฒนาแหล่งเรียนรู้บริการวิชาการ	ตุลาคม – กันยายน ปีงบประมาณปัจจุบัน (4 วัน)	

ลำดับ	ขั้นตอนการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	เอกสารที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)
5.	การรายงานผลการดำเนินงานพัฒนาแหล่งเรียนรู้บริการวิชาการตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจติดตามมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา	ตุลาคม – กันยายน ปีงบประมาณปัจจุบัน (8 วัน)	

กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มาตรฐานที่เกี่ยวข้อง

ลำดับ	กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มาตรฐานที่เกี่ยวข้อง
1.	พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547
2.	พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542
3.	ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. 2553
4.	ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2552
5.	พระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
6.	ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560